

## AVVIARE UN'IMPRESA

L'iter burocratico generale da seguire per aprire un'impresa comporta 4 passi iniziali:

1. richiesta di attribuzione nuovo **Codice Fiscale/Partita IVA**
2. richiesta di iscrizione nel **Registro delle Imprese** della **Camera di Commercio**
3. richiesta di iscrizione **INPS** ai fini previdenziali;
4. apertura della posizione **INAIL** ai fini assicurativi (ove occorre).

L'apertura di queste 4 nuove posizioni avviene attraverso la presentazione di una singola pratica telematica al Registro delle Imprese, chiamata Comunicazione Unica d'Impresa (ComUnica). Questa comunicazione, come meglio descritto nell'ultimo paragrafo, contiene tutte le informazioni fiscali, previdenziali e assicurative che fino ad oggi dovevano essere inviate ad enti diversi con differenti modalità.

## PARTITA IVA DI UN'IMPRESA

### Cos'è la Partita Iva e come viene composta

Dal punto di vista tecnico, la Partita IVA non è altro che un insieme di numeri: un codice, composto da **undici cifre**, che identifica il libero professionista, il lavoratore autonomo oppure l'impresa.

Partita Iva di una S.R.L.: 03381690373

i primi sette numeri 0338169: numero di matricola assegnato dall'ufficio provinciale di competenza per territorio; il numero di matricola è un numero incrementale: per ogni partita Iva nuova aumenta di un'unità l'ultima cifra delle sette che compongono questa prima parte della partita Iva

i numeri dall'ottavo al decimo 037: codice dell'ufficio Iva provinciale che ha rilasciato il numero di matricola. Ad esempio, 058 per Roma, 015 per Milano, 001 per Torino, 037 per Bologna, 063 per Napoli

l'undicesima ed ultima cifra 3: codice di controllo per la verifica della correttezza dei numeri precedenti, che si ottiene attraverso un algoritmo matematico.

Per la Provincia di BOLOGNA  
il codice è **037**

## CODICE FISCALE DI UN'IMPRESA

### Codice fiscale impresa

Per tutte le imprese costituite in forma societaria il Codice Fiscale corrisponde in generale al numero di Partita Iva rilasciato dall'Agenzia delle Entrate ed è **composto da undici cifre**.

Si identifica con il numero di iscrizione nel Registro delle Imprese, attribuito dalla Camera di Commercio ove ha sede l'impresa.

Nel caso si tratti di impresa individuale sarà il Codice Fiscale del titolare/persona fisica, **composto da sedici caratteri alfanumerici**.

Esempio: **01660360601**

## CODICE FISCALE E PARTITA IVA

### Il codice fiscale e la Partita Iva coincidono?

In generale si può dire che per tutte le società la Partita Iva e il codice fiscale coincidono. Per le imprese individuali, invece, il codice fiscale non è uguale alla partita Iva.

In altri casi specifici, il codice fiscale e la Partita Iva non coincidono anche se non sono ditte individuali. Ciò avviene quando una società trasferisce il suo domicilio fiscale da una provincia ad un'altra. In tal caso l'Agenzia delle Entrate attribuisce un nuovo numero di Partita Iva, mentre il codice fiscale resta invariato.

## CODICE FISCALE DEL CITTADINO

### Cos'è il codice fiscale e come viene composto

Il codice fiscale è costituito da **16 caratteri alfanumerici**, indicativi dei dati anagrafici della persona fisica, composti nel seguente modo:

**3 caratteri alfabetici** che rappresentano il cognome (più precisamente sono riportate le consonanti del cognome)

**3 caratteri alfabetici** che rappresentano il nome (più precisamente sono riportate le consonanti del nome)

**2 caratteri numerici** per l'anno di nascita;

**1 carattere alfabetico** per il mese di nascita (se una persona è nata nel mese di Gennaio è indicata la lettera "A", se, invece, una persona è nata ad Aprile è indicata la lettera "D");

**2 caratteri numerici** per il giorno di nascita (con la particolarità che per le donne bisogna aggiungere 40 al giorno di nascita);

**4 caratteri** associati al Comune oppure allo Stato estero di nascita;

**1 carattere alfabetico** di controllo determinato secondo un calcolo ben preciso che tiene conto dei precedenti 15 caratteri.

## NUMERO MATRICOLA INPS

Quando l'azienda assume dei dipendenti è tenuta all'iscrizione all'INPS. L'ente assegna all'azienda un numero detto **numero di matricola**. Esso è composto da **dieci cifre (8 caratteri numerici e 2 alfabetici)**: ad ogni azienda corrisponde un numero di matricola.

Le **prime due** cifre individuano la *provincia* di appartenenza, le cifre **dalla terza all'ottava** sono un *numero progressivo* all'interno di ciascuna provincia, le **ultime due cifre** sono un codice di controllo.

## POSIZIONE INAIL

È il numero che **Inail** assegna alle singole unità produttive (portale [www.inail.it](http://www.inail.it)). All'interno della **PAT (Posizione Assicurativa Territoriale)** sono istituite le polizze assicurative relative alle singole tipologie (polizza dipendenti; polizza lavoratori autonomi artigiani; polizze speciali). È un

numero di 10 cifre, tutte significative (quindi anche eventuali zeri iniziali contano). Precisamente, le prime otto cifre sono il vero e proprio identificativo mentre le ultime due cifre sono quelle per il controllo della correttezza.

## LA COMUNICAZIONE UNICA

Come detto all'inizio del documento, la procedura di apertura di un'impresa è suddivisa in 5 passi:

- 1 – Compilare la richiesta di attribuzione della partita IVA;
- 2 – Compilare la pratica per il Registro delle Imprese;
- 3 – Completare la pratica di Comunicazione Unica (inserendo i moduli INPS ed INAIL);
- 4 – Preparare la pratica ComUnica per l'invio;
- 5 – Inviare la pratica.

Oggi dunque le imprese non devono più comunicare a ciascuno degli Enti ufficiali (Camera di Commercio, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL) l'avvio dell'impresa stessa.

**Il Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio sarà infatti lo “sportello unico” a cui inviare la Comunicazione Unica**, una singola pratica digitale contenente le informazioni per tutti gli enti.

La Comunicazione Unica d'Impresa è una collezione di file, compilabili per mezzo di un software online, strutturata in:

- un documento contenente i dati sul richiedente, l'oggetto della comunicazione ed il riepilogo delle richieste ai diversi Enti;
- i moduli per il Registro delle Imprese;
- i moduli per l'Agenzia delle Entrate;
- i moduli INPS;
- i moduli INAIL.

La procedura telematica, come detto, prevede l'utilizzo di un software gratuito, denominato **“ComUnica”** che guida l'utente nella compilazione della Comunicazione Unica per la nascita d'Impresa (e per le successive variazioni e cancellazione).

Questa comunicazione è valida ai fini fiscali, previdenziali ed assicurativi.

La Comunicazione Unica deve essere inviata all'**Ufficio del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio** di competenza, che provvederà ad inoltrarla a sua volta a tutti gli Enti (Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL) che risultano selezionati come destinatari.

Per l'invio della ComUnica è necessario essere in possesso di Firma Elettronica Qualificata (FEQ), anche detta **firma digitale**, e di una casella di **Posta Elettronica Certificata (PEC)**.